



Checkliste Controlling für Architekten

Basis-Anforderungen (Muss):

- Stundenerfassung mit direkter Projektzuordnung
- Budgets pro Projekt hinterlegt und abrufbar
- Soll-Ist-Vergleich mindestens wöchentlich möglich
- Gesetzeskonforme Arbeitszeiterfassung (BAG-Pflicht)

Erweiterte Anforderungen (Sollte):

- Zeiterfassung nach Leistungsphasen differenziert
- Automatische Budgetalarmierung bei Grenzwertüberschreitung
- Stundennachweise für Stundensatzleistungen auf Knopfdruck abrufbar
- Mobile Erfassung für Außendienst und Baustellenpräsenz
- Ressourcenplanung über mehrere Projekte hinweg

Optimale Anforderungen (Kann):

- Direkte Verknüpfung von Zeiterfassung und Honorarabrechnung
- DATEV-Export für nahtlose Buchhalterübergabe
- Automatisiertes Projektreporting für Geschäftsführung
- Szenario-Simulation für neue Projektkalkulationen auf Basis historischer Daten